

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЛГ МАУ «Фортуна»
 Е.И. Захаров
«13» декабря 2019 года

**План противодействия коррупции
ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия противодействия коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Меры по правовому, организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.1.	Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты в части, касающейся исполнения антикоррупционного законодательства	до 25.12.2020 (при изменении законодательства)	- председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Организация контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в Учреждении	до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции; - директор
1.3.	Организация контроля и размещения, своевременной актуализации на официальном сайте Учреждения	до 31.03.2020, до 30.06.2020, до 30.09.2020, до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции; - заместитель директора по ИМР
1.4.	Обновление состава комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	- председатель комиссии по противодействию коррупции;
1.5.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения, в том числе на рабочих совещаниях при руководителе учреждения, по укреплению дисциплины, исключения случаев нарушения антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в квартал	- председатель (или секретарь) комиссии по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия противодействия коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Раздел 2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на основании изменения действующего законодательства в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, муниципальном образовании городской округ город Лангепас	в соответствии с изменениями в законодательстве	- директор; - главный бухгалтер; - председатель комиссии по противодействию коррупции;
2.2.	Изучение и обобщение опыта реализации мероприятий исполнения антикоррупционного законодательства в Российской Федерации, муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе по материалам из сети Интернет	до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции и члены комиссии;
2.3.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов	ежемесячно	- председатель комиссии по противодействию коррупции и члены комиссии
2.4.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	при поступлении на работу	- инспектор по кадрам
2.5.	Проведение проверок эффективного, целевого расходования бюджетных средств и использования муниципального имущества	до 25.12.2020	- директор; - главный бухгалтер; - председатель комиссии по противодействию коррупции
2.6.	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Выработка дополнительных мер по недопущению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	до 25.12.2020	- ответственный за организацию и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - главный бухгалтер
2.7.	Организация правового просвещения работников Учреждения	до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции;

№ п/п	Мероприятия противодействия коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
2.8.	Принятие мер по созданию в Учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям и повышению доверия граждан к органам власти. Взаимодействие с правоохранительными органами города по вопросам профилактики коррупции	до 01.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции; - директор
2.9.	Контроль за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативных правовых документов	до 01.12.2020	- директор; - председатель комиссии по противодействию коррупции
2.10.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в Учреждении	до 01.12.2020	- директор; - главный бухгалтер
2.11.	Организация и проведение инвентаризации в Учреждении, анализ эффективности ее проведения	по отдельному графику	- заместитель директора; - главный бухгалтер
Раздел 3. Меры по информационному обеспечению			
3.1.	Обеспечение функционирования и тематического наполнения раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» актуальной информацией в области противодействия коррупции» и требованиями, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 №530н	Актуализация разделов до 31.03.2020, до 30.06.2020, до 30.09.2020, до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции; - начальник отдела информационных ресурсов
3.2.	Изучение общественного мнения населения Лангепаса о состоянии коррупции и антикоррупционной деятельности в Учреждении посредством изучения информации с сайта Учреждения (обратная связь) и почтового ящика	до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции;
3.3.	Представление информации на имя заместителя главы города Лангепаса, курирующего деятельность Учреждения, о допущенных и выявленных нарушениях антикоррупционного законодательства работниками Учреждения	до 10.07.2020, до 25.12.2020	- директор; - председатель комиссии по противодействию коррупции;

№ п/п	Мероприятия противодействия коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
3.4.	Проведение мониторинга качества предоставления платных услуг Учреждения	до 10.07.2020, до 25.12.2020	- главный бухгалтер
Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению			
4.1.	Доведение до граждан, поступающих на работу в Учреждение, положений действующего законодательства о противодействии коррупции	при поступлении на работу	- инспектор по кадрам
4.2.	Обеспечение, в обязательном порядке, рассмотрения вопроса о временном отстранении должностных лиц Учреждения от замещаемых должностей при возбуждении в отношении них уголовных дел в случае совершения ими преступлений коррупционной направленности	до 25.12.2020	- директор
4.3.	Обеспечение повышения квалификации работников муниципальных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в реализации антикоррупционного законодательства	до 25.12.2020	- инспектор по кадрам; - председатель комиссии по противодействию коррупции
4.4.	Доведение методических рекомендаций, проведение разъяснительной работы, занятий с работниками Учреждения по вопросам:		
4.4.1	Соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков	до 25.12.2020	- инспектор по кадрам; - председатель комиссии по противодействию коррупции
4.4.2	Недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	до 25.12.2020	- инспектор по кадрам; - председатель комиссии по противодействию коррупции
4.4.3	Сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	до 25.12.2020	- инспектор по кадрам; - председатель комиссии по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия противодействия коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Раздел 5. Организационные мероприятия			
5.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	по отдельному графику	- председатель комиссии по противодействию коррупции
5.2.	Проведение рабочих (аппаратных, планерных) совещаний по основным видам деятельности Учреждения, на которых рассматриваются вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и исполнения антикоррупционного законодательства	по отдельному графику	- директор; - председатель комиссии по противодействию коррупции
5.3.	Разработка проекта Плана мероприятий противодействия коррупции в Учреждении на 2021 - 2022 годы	до 25.12.2020	- председатель комиссии по противодействию коррупции
5.4.	Обеспечение доступа общественности к информации о деятельности Учреждения, организация взаимодействия граждан и администрации (руководства) Учреждения	до 25.12.2020	председатель комиссии по противодействию коррупции