

Директору ЛГ МАУ «Фортуна» С.А.Скачковой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)  
проживающего по адресу: ХМАО-Югра, г.Лангепас,  
ул. \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_  
эл.почта \_\_\_\_\_  
место работы \_\_\_\_\_  
раб.тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать временную занятость моего ребёнка согласно вакансиям работодателей на предприятия города в 2020 году:

Февраль\_\_ Март\_\_ Апрель\_\_ Май\_\_ Июнь\_\_ Июль\_\_ Август\_\_ Сентябрь\_\_ Октябрь\_\_ Ноябрь\_\_

**Фамилия, имя, отчество ребёнка** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ КОНТ.ТЕЛ. \_\_\_\_\_

**Дата рождения** \_\_\_\_\_ **полных лет** на период работы \_\_\_\_\_

**Паспорт** \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью трудоустройства ребёнка на работу: *выполнение в свободное от получения образования время лёгкого труда, не причиняющего вреда его (её) здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.*

### Информация к заявлению:

**Место регистрации ребёнка по месту жительства** (указывается полный адрес) \_\_\_\_\_

**Место фактического проживания ребёнка** \_\_\_\_\_

**Общеобразовательное учреждение (школа/колледж); класс/курс (группа):**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

**Категория семьи** (отметить):

- ❖ многодетная семья \_\_\_\_\_
- ❖ малообеспеченная семья \_\_\_\_\_
- ❖ неполная семья \_\_\_\_\_
- ❖ зона экологических бедствий \_\_\_\_\_
- ❖ семья коренных народов Севера \_\_\_\_\_
- ❖ потеря кормильца \_\_\_\_\_
- ❖ дети опекаемые \_\_\_\_\_
  - дети и семьи СОП \_\_\_\_\_
  - семьи ТЖС \_\_\_\_\_
  - дети, состоящие на учёте в КДН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### Информация по трудоустройству для уведомления:

1. **Я уведомлён(а)** в том, что организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет на предприятиях в 2020 году:

Месяцы - ФЕВРАЛЬ - НОЯБРЬ

Период временной занятости по договору - 1 календарный месяц.

Рабочая неделя - 5 дней.

Выходные - суббота, воскресенье.

Продолжительность рабочего времени:

- ✓ 14 лет - 2 часа
- ✓ 15 лет - 2,5 часа
- ✓ 16/17 лет - 3,5 часа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

2. **Я уведомлён(а)** в том, что организация трудоустройства подростков (14-17 лет) только при отсутствии медицинских противопоказаний.

Необходимо заключение педиатра в медицинской справке 086/у:

«ГОДЕН К ТРУДУ БЕЗ ОГРАНИЧЕНИЙ».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

3. **Я уведомлён(а)** в том, что заработная плата (подсобный рабочий, 1 разряд Единой тарифной сетки), согласно МРОТ и пропорционально отработанному времени.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

4. **Я уведомлён(а)** в том, что пакеты документов №1, №2, №3 (*перечень документов выдается ребёнку при получении направления на медицинский осмотр*):

- ❖ №1. В органы опеки и попечительства администрации г.Лангепаса для подготовки Постановления об организации временной занятости несовершеннолетних граждан (для детей 14-15 лет!)
- ❖ №2. Для работы на предприятии, согласно ст.65 ТК РФ (14-17 лет)
- ❖ №3. В лагерь труда и отдыха «Атлант»\*согласно перечню документов для пришкольных лагерей (14-17лет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Я уведомлён(а)** в том, что \* в летний период (июнь-август) временная занятость организована при условии посещения и оплаты лагеря труда и отдыха «Атлант».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

5. **Я уведомлён(а)** в том, что сроки подачи документов №1, №2, №3 **в ЛГ МАУ «Фортуна»:**

- **№1.** За 1,5-2 месяца до начала работы: для органов опеки и попечительства (для детей 14-15 лет!)
- **№2.** За 1 месяц до начала работы: для получения направления в Центр Занятости Населения (ЦЗН) на открытие вакансии (14-17 лет!)
- **№3.** За 1 месяц до начала смены для лагеря труда и отдыха «Атлант» в летний период (июнь-август!)

(подпись)