

Директору ЛГ МАУ «Фортуна» С.А.Скачковой

Уведомление

№ _____ от _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)
проживающего по адресу: ХМАО-Югра, г.Лангепас,
(подпись специалиста) ул. _____
тел. _____
эл.почта _____
место работы _____
раб.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать отдых и оздоровление моего ребёнка согласно квоте по муниципальным путёвкам на Черноморское побережье Краснодарского края / Республики Крым (нужное отметить) в **2020** году:
в период с _____ по _____ смена.

Готов рассмотреть иной период отдыха _____
Готов рассмотреть иные направления отдыха _____

Фамилия, имя, отчество ребёнка _____

Дата рождения _____ полных лет на период отдыха _____

Свидетельство о рождении/паспорт _____ дата выдачи _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Информация к заявлению:

Место регистрации ребёнка по месту жительства (указывается полный адрес) _____

Место фактического проживания ребёнка _____

Полное наименование школы и номер класса, в котором обучается ребёнок:
ЛГ МАОУ « _____ № _____ » класс _____ - _____

Категория семьи (отметить):

- ❖ многодетная семья _____
- ❖ малообеспеченная семья _____
- ❖ неполная семья _____
- ❖ зона экологических бедствий _____
- ❖ семья коренных народов Севера _____
- ❖ потеря кормильца _____
- ❖ дети опекаемые _____
 - дети и семьи СОП _____
 - семьи ТЖС _____
 - дети, состоящие на учёте в КДН _____

_____ (дата и время подачи заявления)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Информация по организации отдыха и оздоровления детей за пределами региона для уведомления:

1. Я уведомлён(а) в том, что отдых и оздоровление детей организован в летний период 2020 года в период: ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ.
Продолжительность смены - **21** день.

✓ _____
(подпись)

2. Я уведомлён(а) в том, что при подаче заявления необходимо приложить **копии документов №1-3 основного пакета документов**:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя _____

2. Копия документа, удостоверяющего личность ребёнка (2экз.) _____

3. Копия документа о регистрации ребёнка (до 14 лет) по месту жительства _____

*В случае:

1. Если заявителем является опекун (попечитель) несовершеннолетнего, необходимо приложить копию акта органа опеки и попечительства о назначении заявителя опекуном (попечителем) несовершеннолетнего _____

2. Если фамилия заявителя не совпадает с фамилией ребёнка, необходимо приложить копии документов, подтверждающих смену фамилии родителя, ребёнка. (Свидетельство о рождении, свидетельство о заключении/расторжении брака) _____

3. Если семья принадлежит к категории «многодетная», приложить копию удостоверения _____

✓ _____
(подпись)

4. Копия страхового медицинского полиса _____

5. Копия полиса страхования на период отдыха ребёнка _____

6. Медицинская справка на ребёнка _____

7. Прививочная карта (сертификат прививок) _____

8. Справка об эпидемиологическом окружении (не позднее 3-х дней до отъезда!) _____

✓ _____
(подпись)

3. Я уведомлён(а) в том, что копии (сканы) документов должны быть формата А-4 и хорошего качества (читаемыми!).

✓ _____
(подпись)

4. Я уведомлён(а) в том, что в срок не позднее **30** дней до отправления ребёнка в оздоровительное учреждение необходимо обеспечить наличие основного пакета документов (№№4-7) и не позднее **3-х** дней до отъезда оформить справку об эпидемиологическом окружении (№8).

✓ _____
(подпись)

5. Я уведомлён в том, что не позднее **3-х** дней после подписания договора оплатить расходы за предоставление услуги в части обеспечения доставки ребёнка к месту отдыха и обратно (проезд) на расчётный счёт ДООМП администрации города в соответствии с предоставленными исполнителем реквизитам.

✓ _____
(подпись)

6. Я уведомлён(а) в том, что оздоровительное учреждение может запросить заполнение родителями бланков определённой формы (обработка персональных данных, на медицинский осмотр ребенка и др.).

✓ _____
(подпись)